

東京大学先端科学技術研究センター 特任専門職員（特定有期雇用教職員） 募集要項

1. 職名及び人数：特任専門職員 2名
2. 契約期間：2021年4月1日～2022年3月31日
3. 更新の有無：更新する場合があります。更新する場合は、1年ごとに行う。  
更新は、予算の状況、従事している業務の進捗状況、契約期間満了時の業務量、勤務成績、勤務態度、健康状況等を考慮のうえ判断する。ただし、更新回数は1回、在職できる期間は2023年3月31日を限度とする。
4. 試用期間：採用された日から6月間
5. 就業場所：先端科学技術研究センター（東京都目黒区駒場4-6-1）
6. 所属：先端科学技術研究センター 新エネルギー分野 岡田研究室  
※業務の都合により変更することがある。
7. 業務内容：研究室における以下プロジェクト執行にかかる業務
  - 1) 海外教育研究機関との交流を含む、教育・研究支援に係る業務
  - 2) 研究資金の予算管理、企業との共同研究の管理に係る事務業務
  - 3) その他、研究室運営に係る業務
8. 就業日・就業時間：週5日（月曜日～金曜日）  
1日7時間45分（9:00～17:30 ※12:00～12:45 休憩）  
※時間外労働を命じることがある。
9. 休日：土・日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）
10. 休暇：年次有給休暇、特別休暇 等
11. 賃金等：年俸制を適用し、業績・成果手当を含め月額30万円～40万円程度（資格、能力、経験等に応じて決定する）、通勤手当（原則55,000円まで）、超過勤務手当
12. 加入保険：文部科学省共済組合、雇用保険に加入
13. 応募資格：パソコン基本操作（ワード、エクセル、パワーポイント、メール等）に堪能な方。大学研究室の運営事務経験、および基本的な英会話ができることが望ましい。
14. 提出書類：東京大学統一履歴書（以下のURLからダウンロードし作成すること。）  
<https://www.u-tokyo.ac.jp/ja/about/jobs/r01.html>
15. 提出方法：封筒に「応募書類（特任専門職員）在中」と朱書き、記録が残る方法で下記住所に送付のこと。※応募書類は返却しませんので、予めご了承ください。
16. 応募締切：2021年1月22日（金）必着 書類選考の上、合格者に対し面接を実施。
17. 提出先・問い合わせ先：〒153-8904 東京都目黒区駒場4-6-1  
東京大学先端科学技術研究センター 新エネルギー分野  
教授 岡田至崇  
e-mail: [okada@mbe.rcast.u-tokyo.ac.jp](mailto:okada@mbe.rcast.u-tokyo.ac.jp)
18. 募集者名称：国立大学法人東京大学
19. その他：取得した個人情報、本人事選考以外の目的には利用しません。  
「東京大学男女共同参画加速のための宣言（2009.3.3）」に基づき、女性の積極的な応募を歓迎します。