

東京大学先端科学技術研究センター 学術専門職員（特定有期雇用教職員） 募集要項

1. 職名及び人数：学術専門職員 1名
2. 契約期間：2022年10月1日～2023年3月31日
3. 更新の有無：無
4. 試用期間：採用された日から6か月
5. 就業場所：先端科学技術研究センター（東京都目黒区駒場4-6-1）
6. 所属：先端科学技術研究センター ニュートリオミクス・腫瘍学分野
7. 業務内容：研究プロジェクトの運営統括支援業務。企業、大学との共同/受託研究等の統括、経理管理にかかわる事務。
8. 就業日・就業時間：週5日（月～金曜日）
1日7時間45分（開始時間10：00～18：30 ※12：00～13：00休憩）
※時間外労働を命じることがある。
9. 休日：土・日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）
10. 休暇：年次有給休暇、特別休暇、リフレッシュ休暇等
11. 賃金等：給与：年俸制を適用し、業績手当を含め月額25～55万円の範囲内
（資格、能力、経験等に応じて決定する）
諸手当等：通勤手当（原則55,000円まで）、超過勤務手当等
12. 加入保険：法令の定めるところにより、雇用保険、文部科学省共済組合、労災保険に加入
13. 応募資格：研究プロジェクト運営に関わる全般的な知識、調整、事務能力、国家プロジェクト運営事務業務の経験がある方。
 - ・ バイオ研究および評価方法に関する基本的な理解能力
 - ・ AMED, 文部科学省などの研究費予算処理、民間企業の会計処理知識
 - ・ 知財、出願、運用に関する知識、事務処理能力
14. 提出書類：1) 東京大学統一履歴書（以下のURLからダウンロードし作成すること。）
<https://www.u-tokyo.ac.jp/ja/about/jobs/r01.html>
15. 提出方法：上記書類の電子ファイルを以下のメールアドレスに送付すること。
メールアドレス：kodama@lsbm.org 担当：児玉
※2～3日以内に当方から受信確認メールが届かない場合はお問い合わせ下さい。
16. 応募締切：2022年8月4日（木）必着 書類選考の上、合格者に対し面接を実施。
17. 問い合わせ先：〒153-8904 東京都目黒区駒場4-6-1
東京大学先端科学技術研究センター ニュートリオミクス・腫瘍学分野
事務担当：児玉 e-mail: kodama@lsbm.org
18. 募集者名称：国立大学法人東京大学
19. その他：取得した個人情報、本人事選考以外の目的には利用しません。
東京大学は男女共同参画を推進しており、女性の積極的な応募を歓迎します。
採用時点で、外国法人、外国政府等と個人として契約している場合や、外国政府等から金銭その他の重大な利益を得ている場合、外為法の定めにより、一定の技術の共有が制限され、結果として本学教職員としての職務の達成が困難となる可能性があります。このような場合、当該契約・利益については、職務に必要な技術の共有に支障のない範囲に留める必要があります。