

東京大学先端科学技術研究センター 学術専門職員（特定有期）
社会包摂システム分野 募集要項

- 1.職名及び人数：学術専門職員 1名（常勤）
- 2.契約期間：2024年4月1日～2025年3月31日
- 3.更新の有無：更新する場合があります。更新する場合は、年度ごとに行う。ただし更新回数は2回、在職できる期間は2027年3月31日を限度とする。
更新は、予算の状況、従事している業務の進捗状況、契約期間満了時の業務量、勤務成績、勤務態度、健康状況等を考慮のうえ判断する。
- 4.試用期間：採用された日から14日間
- 5.就業場所：東京大学先端科学技術研究センター（東京都目黒区駒場4-6-1）
- 6.所属：東京大学先端科学技術研究センター社会包摂システム分野
※業務の都合により変更することがある。
- 7.業務内容：東京大学 先端科学技術研究センター 社会包摂システム分野におけるテクノロジーを活用した障害のある児童生徒・学生の社会参加・包摂支援、教材アクセシビリティに関する業務（PC・クラウド等を使用した作業環境を整備する等の管理業務も含む）。
- 8.就業日・就業時間：週5日（月曜日～金曜日）1日7時間45分（9:00～17:45※12:00～13:00休憩）
※時間外労働を命じることがある。
- 9.休日：土・日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）
- 10.休暇：年次有給休暇、特別休暇 等
- 11.賃金等：年俸制を適用し、業績・成果手当を含め月額25～40万円程度（資格、能力、経験等に応じて決定する）、通勤手当（原則55,000円／月まで）、超過勤務手当
- 12.加入保険：文部科学省共済組合、雇用保険に加入
- 13.応募資格：先端科学技術研究センター社会包摂システム分野の職員や研究者と協働しつつ、創造的に業務環境の改善や発展に貢献できる、高い意欲のある方。
- 14.提出書類：1）東京大学統一履歴書（以下のURLからダウンロードし作成すること。）
<https://www.u-tokyo.ac.jp/ja/about/jobs/r01.html>
2）「7.業務内容」に関連したあなたの強みと意欲（様式は任意、A4用紙2枚程度）
- 15.提出方法：「履歴書（東京大学統一様式・写真添付）」に必要事項を記入し、メール添付にて送付すること。宛先はsaiyo@at.rcast.u-tokyo.ac.jpとし、メールのタイトルを「応募書類（学術専門職員）」とすること。
- 16.応募締切：2024年1月19日（金）必着 書類選考の上、合格者に対し面接を実施。
- 17.問い合わせ先：〒153-8904 東京都目黒区駒場 4-6-1
東京大学先端科学技術研究センター社会包摂システム分野 採用担当
TEL:03-5452-5228 e-mail: saiyo@at.rcast.u-tokyo.ac.jp
- 18.募集者名称：国立大学法人東京大学
- 19.受動喫煙防止措置の状況：敷地内禁煙（屋外に喫煙場所あり）
- 20.その他：1）取得した個人情報は、本人事選考以外の目的には利用しません。
2）採用時点で、外国法人、外国政府等と個人として契約している場合や、外国政府等から金銭その他の重大な利益を得ている場合、外為法の定めにより、一定の技術の共有が制限され、結果として本学教職員としての職務の達成が困難となる可能性があります。このような場合、当該契約・利益については、職務に必要な技術の共有に支障のない範囲に留める必要があります。
3）「東京大学男女共同参画加速のための宣言（2009.3.3）」に基づき、女性の積極的な応募を歓迎します。