

東京大学先端科学技術研究センター 特任専門職員（特定有期雇用教職員） 募集要項

1. 職名及び人数：特任専門職員 1名
2. 契約期間：2024年4月1日～2025年3月31日
3. 更新の有無：更新する場合があります。更新する場合は、年度ごとに行う。
更新は、予算の状況、従事している業務の進捗状況、契約期間満了時の業務量、勤務成績、勤務態度、健康状況等を考慮のうえ判断する。
ただし、更新回数は1回、在職できる期間は、2026年3月31日を限度とする。
4. 試用期間：採用された日から14日間
5. 就業場所：東京大学先端科学技術研究センター（東京都目黒区駒場4-6-1）
6. 所属：東京大学先端科学技術研究センタールール形成戦略分野（玉井研究室）
※業務の都合により変更することがある。
7. 業務内容：井形彬特任講師が行う研究活動の事務補佐を行う。（購入物品等の伝票処理、出張申請手続きなど研究資金の予算管理に関する業務、来客対応、会議設定・運営に係る業務、ウェブサイト更新、その他指示する業務）
8. 就業日・就業時間：週5日（月曜日～金曜日）
1日7時間45分（9:00～17:45 ※12:00～13:00 休憩）
※時間外労働を命じることがある。
9. 休日：土・日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）
10. 休暇：年次有給休暇、特別休暇 等
11. 賃金等：年俸制を適用し、業績・成果手当を含め月額40万円程度（資格、能力、経験等に応じて決定する）、通勤手当（原則55,000円/月まで）、超過勤務手当
12. 加入保険：文部科学省共済組合、雇用保険に加入
13. 応募資格：1）国際政治研究に関する事務補佐業務を大学やシンクタンク等で5年以上行っていること
2）英語での事務補佐業務遂行が可能であること
14. 提出書類：1）履歴書（東京大学統一履歴書フォーマット）（下記 URL よりダウンロード）
<https://www.u-tokyo.ac.jp/ja/about/jobs/r01.html>
15. 提出方法：上記書類の電子ファイルを以下のアドレスに送付すること。
igata@ip.rcast.u-tokyo.ac.jp
※2～3日以内に当方から受信確認メールが届かない場合はお問い合わせ下さい。
16. 応募締切：2024年2月27日（火）必着 書類選考の上、合格者に対し面接を実施。
17. 問い合わせ先：〒153-8904 東京都目黒区駒場4-6-1
東京大学先端科学技術研究センタールール形成戦略分野 担当：井形彬
TEL: 03-5452-5270 e-mail: igata@ip.rcast.u-tokyo.ac.jp
18. 募集者名称：国立大学法人東京大学
19. 受動喫煙防止措置の状況：敷地内禁煙（屋外に喫煙場所あり）
20. その他：
 - ・取得した個人情報は、本人事選考以外の目的には利用しません
 - ・採用時点で、外国法人、外国政府等と個人として契約している場合や、外国政府等から金銭その他の重大な利益を得ている場合、外為法の定めにより、一定の技術の共有が制限され、結果として本学教職員としての職務の達成が困難となる可能性があります。このような場合、当該契約・利益については、職務に必要な技術の共有に支障のない範囲に留める必要があります。