

**東京大学先端科学技術研究センター未来戦略 LCA 連携研究機構
技術補佐員（短時間勤務有期雇用教職員）募集要項**

職名及び人数	技術補佐員 3名
契約期間	2026年4月1日 ～ 2027年3月31日
更新の有無	更新はしない。
試用期間	採用された日から14日間
就業場所	先端科学技術研究センター 未来戦略 LCA 連携研究機構（東京都目黒区駒場4-6-1） 変更の範囲：原則同一部局内
業務内容	本連携研究機構が実施する業務における経理業務、委託元や再委託先との連絡業務などの事務補佐、事業に関わる学内外の研究者等との連携推進補佐等。必要に応じて、研究者支援、業務に関わる物品・備品の管理、安全管理など業務遂行を補佐とする。 変更の範囲：業務上の必要により配置又は業務を変更することがある。
就業日・就業時間	週2～4日（月曜日～金曜日） 1日7時間程度（9：00～17：00 ※12:00～13:00 休憩） ※勤務日、勤務時間は応相談 時間外労働を命じることがある。
休日	土・日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）
休暇	年次有給休暇、特別休暇 等
賃金等	時給1,700円～2,200円程度 ※資格、能力、経験等に応じて決定する。 通勤手当（原則55,000円/月まで）、超過勤務手当、期末手当
加入保険	法令の定めにより健康保険（文科省共済）、厚生年金、雇用保険、労災保険に加入
応募資格	1) 大学や企業等における経費処理に関する実務経験や、プロジェクト推進補佐業務経験を有する方 2) パソコン基本操作（ワード、エクセル、パワーポイント等）に堪能な方。 3) 基本的な英会話ができる方
提出書類	1) 東京大学統一履歴書（以下の URL からダウンロードし作成すること。） https://www.u-tokyo.ac.jp/ja/about/jobs/r01.html
提出方法	件名を「応募書類（技術補佐員・未来戦略 LCA 連携研究機構）」とし、本文に ① 所属・職名・氏名 ② 連絡先と電子メールアドレスを記入の上、上記提出書類の電子ファイルを添付して、以下のメールアドレスに送付すること。 apply@lce.rcast.u-tokyo.ac.jp ※2～3日以内に当方から受信確認メールが届かない場合はお問い合わせ下さい。
応募締切	2026年1月30日（金）必着（ただし適任者が見つかれば次第に募集は締切ります。） 書類選考の上、合格者に対し面接を実施。
問い合わせ先	〒153-8904 東京都目黒区駒場4-6-1 先端科学技術研究センター 未来戦略 LCA 連携研究機構 担当：小原・齋木 TEL:03-5452-5348 e-mail: apply@lce.rcast.u-tokyo.ac.jp

募集者名称	国立大学法人東京大学
受動喫煙防止措置の状況	敷地内禁煙（屋外に喫煙場所あり）
その他	<ul style="list-style-type: none">・取得した個人情報は、本人事選考以外の目的には利用しません。・採用時点で、外国法人、外国政府等と個人として契約している場合や、外国政府等から金銭その他の重大な利益を得ている場合、外為法の定めにより、一定の技術の共有が制限され、結果として本学教職員としての職務の達成が困難となる可能性がある。このような場合、当該契約・利益については、職務に必要な技術の共有に支障のない範囲に留める必要がある。